

Ausbildung für Kaufleute im Büromanagement

 lebenshilfe-hannover.de/azubi-buerokaufleute

17. Mai 2023

Ab Sommer 2026 bieten wir einen Ausbildungsplatz in unserer Verwaltung an. Bei uns kannst Du die Ausbildung für Kaufleute im Büromanagement starten.

Ausbildungsdauer 3 Jahre

Den praktischen Teil Deiner dualen Ausbildung wirst Du bei uns in der Verwaltung (Büttnerstraße 8) machen und den theoretischen Teil in der BBS 14 (Nußriede 4).

Die Lebenshilfe Hannover unterstützt Menschen mit geistigen und/oder körperlichen Behinderungen oder Entwicklungsverzögerungen in jeder Phase ihres Lebens. Wir stellen dabei das Wohl des Menschen in den Mittelpunkt unserer Arbeit. Deshalb stimmen wir unsere Angebote ganz individuell auf jeden Einzelnen ab. Wir möchten, dass jeder sein Leben mit der größtmöglichen Förderung, Unterstützung und Selbstbestimmung führen kann.

Wenn Du unser Leitbild mittragen kannst und uns bei der Umsetzung unterstützen möchtest, dann komm zu uns ins Team.

Mach gemeinsam mit uns die Welt ein bisschen besser.

Das kannst Du erwarten:

- Vergütung nach dem Tarifvertrag der Lebenshilfe Hannover
 - 1. Jahr: 1.060,41 €
 - 2. Jahr: 1.113,97 €
 - 3. Jahr: 1.167,53 €
- Tolle Sozialleistungen u.a.:
 - 6 Wochen Urlaub im Jahr + Heiligabend und Silvester als betrieblicher Feiertag
 - Bezuschussung zum Deutschlandticket auch zur privaten Nutzung
 - Hansefit nach 6 Monaten Zugehörigkeit
 - Jahressonderzahlungen (Sommer und Winter)
 - Digitale Zeiterfassung mit Gleitzeit
- Internes Fort- und Weiterbildungsprogramm
- Gute Anbindung an den öffentlichen Personennahverkehr
- Parkplätze vor der Tür und abschließbarer, überdachter Fahrradunterstand
- Wertschätzenden Umgang miteinander
- Eine offene Atmosphäre, in der Anderssein vollständig akzeptiert wird

Folgende Schwerpunkte kannst Du wählen:

- Kaufmännische Steuerung und Kontrolle
- Kaufmännische Abläufe in kleinen und mittleren Unternehmen
- Personalwirtschaft
- Assistenz und Sekretariat

Du passt zu uns, wenn:

- Du tolerant und offen für Menschen mit und ohne Behinderungen, für andere Religionen und Überzeugungen bist.
- Du Lust an kaufmännischen Abläufen hast, denn bei uns lernst du verschiedene Bereiche der Verwaltung kennen.
- Du interessiert bist, verschiedene Programme zu bedienen, denn wir werden immer digitaler.
- Du flexibel bist, denn bei uns hilft jeder jedem.
- Du zuverlässig bist, denn wir verstehen uns als Dienstleister für unsere Unternehmensteile, damit Zeit für die Menschen mit Behinderung ist

Das bringst Du mit:

- Mindestens einen Realschulabschluss
- Oder Erfahrung durch diverse Praktika in kaufmännischen Unternehmen
- Sichere Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Gute Umgangsformen

Wenn Du Interesse und/oder noch offene Fragen hast, ruf uns einfach an und informier Dich oder sende uns direkt eine Bewerbung zu.